



# REAKTORIAI SUSTOJĘ SENIAI, BET NE DARBAI!

Prisijunk prie atominės komandos!

**KVIEČIAME KANDIDATUOTI IKI 2025-04-04**

Vilnius

## ARCHYVINĖS DOKUMENTACIJOS APSKAITOS GRUPĖS VADOVAS (-Ė)

### KODĖL MES?

Esame atominė komanda, kuri į Ignalinos atominės elektrinės uždarymą žiūrime ne kaip į pabaigą, bet naują pradžią. Šiuo metu valdome unikalų megaprojektą, kuris suteikia išskirtines karjeros galimybes įvairių sričių profesionalams.

Mūsų ambicija – tapti naujos kartos energetikos ir aplinkosaugos ekosistemos žaidėju, o misija išskirtinai ilgalaikė – tvarus branduolinės veiklos palikimo tvarkymas kuriant švarią aplinką ateities kartoms.

### TAVĖS LAUKIANČIOS ATSAKOMYBĖS:

- vadovausi archyvo skaitmeninimo procesui, įgyvendinant ir diegiant inovatyvius sprendimus;
- koordinuosi archyvinės dokumentacijos apskaitos grupės darbą, užtikrinsi veiksmingą dokumentų valdymą ir sieksi darbo našumo didinimo;
- rūpinsiesi standartizuotu ir efektyviu įmonės dokumentų archyvavimu, apimančiu popierinius, skaitmeninius, elektroninius, vaizdo ir garso dokumentus, užtikrinsi jų saugojimą ir prieinamumą;
- organizuosi įmonės dokumentacijos plano, dokumentų registrų sąrašų bei kitų archyvavimo dokumentų rengimą, bendradarbiausi su Lietuvos valstybės naujuoju archyvu dėl jų derinimo;
- organizuosi mokslinių techninių dokumentų priėmimą į DVAS archyvą, užtikrinsi šių dokumentų fondo komplektavimą bei sistemingą jų valdymą.

### KO TIKIMĖS IŠ TAVĖS?

- turi bent 3 metų praktinio darbo patirtį dokumentų valdymo srityje;
- esi sukaupęs ne mažiau kaip 1 metų vadovaujamo darbo patirtį (vadovavimas struktūriniam padaliniiui ar jo vienetui, komandai ar vykdant funkcijas, kuriose reikia organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti asmenų grupės darbą);
- turi patirties dirbant su elektroniniais dokumentais, jų ilgalaikio išsaugojimo ir valdymo srityje;
- esi įgijęs aukštąjį išsilavinimą;
- pasižymi organizuotumu ir strateginiu mąstymu – gebi valdyti dokumentų kontrolės ir priežiūros procesus, priimti greitus ir tikslinius sprendimus;
- esi atsakingas, bendradarbiaujantis, gebi prisitaikyti prie pokyčių ir suburti komandą bendram tikslui;
- teisės dirbti pagal LR branduolinės energijos įstatymo reikalavimus – darbuotojų patikra vykdoma po atrankos, prieš darbo sutarties pasirašymą.

### MES RŪPINAMĖS SAVO DARBUOTOJAIŠ IR TAU SIŪLOME:

- Prisidėsite prie strategiškai svarbaus Lietuvos projekto – kursime švaresnę ateitį;
- Kelionės išlaidų kompensaciją ir apgyvendinimą (kai reikės dirbti Visagine);
- Plačias mokymosi, kvalifikacijos kėlimo programas;
- Papildomus sveikatos ir nelaimingų atsitikimų draudimus;
- Lankstų darbo grafiką ir hibridinio darbo galimybes – darbostogas;
- Konkurencingą atlyginimą nuo 2 300 iki 2 790 Eur (Bruto), priklausomai nuo tavo patirties ir kompetencijų.

Apie atrankos rezultatus informuosime tik atrinktus kandidatus ir nelaukdami atrankos pabaigos kviesime į pokalbį.

Cyvenimo aprašymą (CV) su nuoroda „**DVAS grupės vadovas**“ prašome siųsti el. paštu [atranka@iae.lt](mailto:atranka@iae.lt)

Mielai atsakysime į iškilusius klausimus mob. tel.:  
**+370 640 26 594**

Ignalinos atominė elektrinė yra lygias galimybes užtikrinanti darbovietė, kurioje laukiami visi kandidatai, nediskriminuojant jų dėl rasės, religijos, lyties, seksualinės orientacijos ar amžiaus, negalios ar dėl kitų su darbo vykdymu tiesiogiai nesusijusių požymių.

Informuojame, kad kandidatuodami Jūs pateikiate VĮ Ignalinos atominėi elektrinei savo asmens duomenis. Susipažinti, kaip tvarkome asmens duomenis galite įmonės Asmens duomenų tvarkymo taisyklėse: [www.iae.lt](http://www.iae.lt)